

# [ fachschaftsrat ]

## INFORMATIK & MEDIEN

### 16. Sitzung des FSR Informatik & Medien

Protokoll vom 18.12.2024

Vorname	Nachname	Matrikel	anw.	stbr.
<b>Gewählte Mitglieder 2024/25</b>				
Rahel	Pröve	21BKB	Ja	Ja
Nela	Charisius	23BUB	Ja	Ja
Christian	Wais	23BKM	Ja	Ja
Maja	Schmatz	22BUB	Nein	Ja
Julian	Schiebener	24BKM	Nein	Ja
Jasmin	Endter	22MIB	Ja	Ja
Anna	Denzel	23MIM	Ja	Ja
Leefke	Kahle	21VNB	Ja	Ja
Luise	Paditz	22BUB	Nein	Ja
Alexander	Reiprich	23MIM	Ja	Ja
Chiara	Schepke	23MIM	Nein	Ja
Natalie	Stern	22BUB	Ja	Ja
<b>Ehrenamtliche Mitglieder 2024/25</b>				
Lina	Heidrich	21BKB	Ja (Online)	Nein
Lena Maria	Hepper	24BKM	Ja	Nein
Nele	Müller	23PMM	Nein	Nein
Pia-Marie	Rast	24BKM	Nein	Nein
Adeline	Savier	23PMM	Ja	Nein

Antonia	Faupel	23BUB	Ja	Nein
Justin	Kreller	20INB	Ja (verspätet)	Nein
Pauline	Lehmann	21BKB	Ja (verspätet)	Nein
Lennart	Yaguboglu	24MIB	Ja	Nein
Robert	Eikmanns	23INM	Nein	Nein
Nex	Cumbo	24MPB	Ja	Nein
Tobias	Kaufmann	23INB	Ja	Nein
Tristan	Sopauschke	22INB	Ja	Nein

### Gäste

Marlo	Sommer	24MIB	Ja	Nein
Cedric	Weis	22INB	Ja	Nein
Fabian	Müller	22INB	Ja	Nein
Pia	Kutz	Studienamt	Ja	Nein
Mario	Hlawitschka	Dekan	Ja	Nein
Jonathan	Pröhl	FSR ING	Ja (verspätet)	Nein

NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN:

**Voraussichtlich am 15.01.2025 um 17:00 Uhr**

Inhalt	
	<p><b>Protokoll-Zuständige</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rahel</li> <li>• Alex</li> <li>• Lennart</li> </ul>
	<p><b>Beschlussfähigkeit</b></p> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 8 von 12 Mitgliedern beschlussfähig.  <b>Die <math>\frac{2}{3}</math> Mehrheit ist erreicht.</b></p>

# Tagesordnung

1. Organisatorisches
2. Gäste
3. Finanzen
4. Ämter
  - a. Sprecher\*innen
  - b. Büro
  - c. Teambuilding
  - d. Erstifahrt
  - e. Fachschaftsmerch
  - f. Protokollführung
  - g. Evaluation
  - h. Sozialamt
  - i. Kassenwart\*in
  - j. Technik
  - k. Hochschulpolitik
5. Wahlen
6. Veranstaltungen
  - a. Weihnachtsfeier
  - b. Weihnachtsfeier intern
7. Fakultätsrat
8. Öffentlichkeitsarbeit
9. StuRa
10. Sonstiges
  - a. Feedback, Danksagungen, Appreciation, Empowerment

1

## Organisatorisches

Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 04.12.2024

- Anmerkung: die Tagesordnung stimmt nicht mit der tatsächlichen Reihenfolge der Punkte überein
- Wir haben Tobias und Tristan in jeweils offenen Wahlen bestätigt, dafür aber die GO-Anträge nicht im Protokoll festgehalten

—> Rahel ändert das

Abstimmung: letztes Protokoll vom 04.12.2024 wird mit 8/0/0 angenommen.

- Aufruf: Gerne mehr Entscheidungen alleine in den Ämtern treffen, da nicht alles in den Sitzungen mit allen besprochen werden muss → nutzt Discord

## Gäste

### a. Frau Kutz, Studienamt

- Möchte gerne Kontakt mit dem FSR halten, hat jedoch regelmäßig einen Termin mittwochs
- Kontakt halten über eine\*n (Medien-)Informatiker\*in mit kurzen Gesprächen
  - Tristan erklärt sich bereit
- Würde uns in den Sitzungen besuchen, wenn die Zeit und der Bedarf da sind

*Justin betritt die Sitzung um 17:14 Uhr*

### b. Marlo Sommer

- Ist jetzt zum dritten Mal bei der Sitzung dabei
- Möchte als ehrenamtliches Mitglied gewählt werden
- Konkretes Amt? → Hochschulpolitik, um sich für marginalisierte Gruppen einzusetzen
  - Möchte sich aber (noch) nicht aufstellen lassen

*GO-Antrag auf offene Wahl → keine Gegenrede*

*Wer ist dafür, Marlo Sommer als ehrenamtliches Mitglied zu wählen?*

*Marlo wurde mit 8 von 8 Stimmen gewählt.*

*Marlo nimmt die Wahl an*

### c. Prof. Hlawitschka

- Wurde heute zum Dekan gewählt (Wir gratulieren!)
- Wünscht sich regelmäßige Treffen (z.B. 1x pro Monat ca. eine halbe Std.)
- Jede Person aus dem FSR kann mitkommen und soll ohne konkrete Tagesordnung stattfinden
- Termin finden
  - Vorschlag: jeden zweiten Mittwoch 16 Uhr
  - je früher desto besser tageszeitlich
  - wird nochmal geschaut

*Pauline betritt die Sitzung um 17:20 Uhr*

- Anmerkungen?
  - Maria wünscht sich Unterstützung bei Anliegen mit Prof.in Schwarz
    - Prof. Hlawitschka schlägt Nachteilsausgleich vor
    - Weiteres Verfahren muss geklärt werden (evtl. generell sogar Justitiar in solchen Fällen)
- Neujahrstreffen am Mittwoch, 15.01.2024, 13 Uhr

*Prof. Hlawitschka verlässt die Sitzung um 17:30 Uhr*

### d. Fabian Müller

- 5. Semester Informatik
- Hat sich als Mitglied aufstellen lassen
- Möchte sich bei Änderungen im Studiengang engagieren → ist eher StuKo
- hat ihn motiviert sich generell zu engagieren → FSR

### e. Cedric Weis

- Auch 5. Semester Informatik

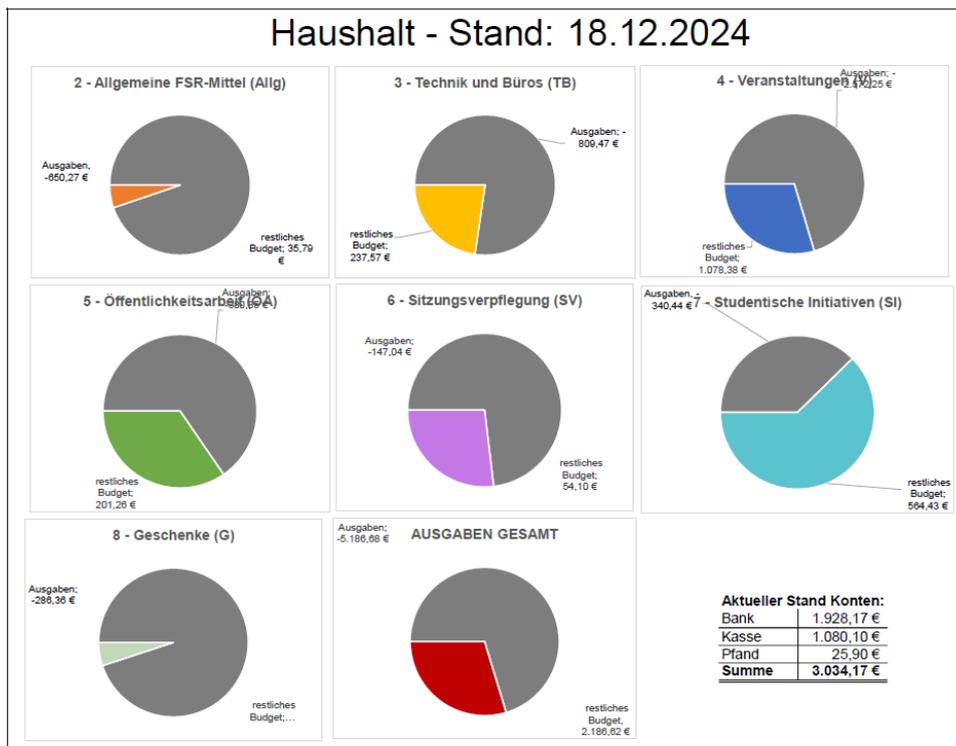
- Hat sich auch für die Wahl aufstellen lassen
- Möchte sich auch aus Motivation für Änderungen im Studiengang engagieren
- Regelmäßige Teilnahme an Sitzungen sind erwartet, damit Beschlussfähigkeit gegeben ist
- Studis, die sich aufstellen lassen, müssen einen Steckbrief erstellen für die Wahlen

Cedric und Fabian verlassen die Sitzung um 17:36 Uhr

3

## Finanzen

### a. Aktueller Haushalt



- 400 € Essen gehen noch ab
- Julians und Julis Rechnungen fehlen noch
- Kasse muss nochmal überprüft werden (Weihnachtsfeier fehlt noch)
  - Aktuell ca. 234€
- Wollen wir noch etwas ausgeben?
  - Nein, das schafft Natalie nicht bis morgen zu bearbeiten
  - Haushaltsschluss ist morgen, am 19. Dezember

4

## Ämter

### a. Sprecher\*innen

- Update Raumliste
  - Persönliches Gespräch mit Kulisch
  - Kulisch hat sich mit Raumverantwortlichen zusammengesetzt
    - Viele Informationen
  - Idee: Info-Post auf Instagram

- “Bei Raumwünschen für Raum X: Person Y fragen”
- Tabelle auf allen Kanälen, Webseite und Linktree
  - Passt gut zur HTWKarte
  - Verantwortlicher für die HTWKarte: Benedikt Beigang

*Leefke verlässt die Sitzung um 17:49 Uhr*

**b. Büro**

- Der schwarz-silberne Glühweinkocher funktioniert nicht, bitte nicht verleihen
- Drucksituation: Viel privates wird gedruckt (oft auch in Farbe) → manchmal kein Papier oder Druckerfarbe für FSR-Sachen übrig
  - Konsens finden, inwiefern privates Drucken okay ist
    - Nach Möglichkeit bitte schwarz-weiß drucken und nicht jede Woche drei Hausarbeiten
    - etwas common sense anwenden und auf Mitmenschen achten
    - Druckerspendenglas einrichten?
    - Selbst kontrollieren, ob noch Papier und Tinte da ist und sich dann um Nachschub kümmern
    - Nela möchte ausrechnen, wie die Kostenkalkulation für das Drucken ist

*Lina verlässt online die Sitzung um 17:59 Uhr*

*Frau Kutz verlässt die Sitzung um 18:00 Uhr*

*Sitzungsunterbrechung von 18:00 Uhr bis 18:10 Uhr*

**c. Teambuilding**

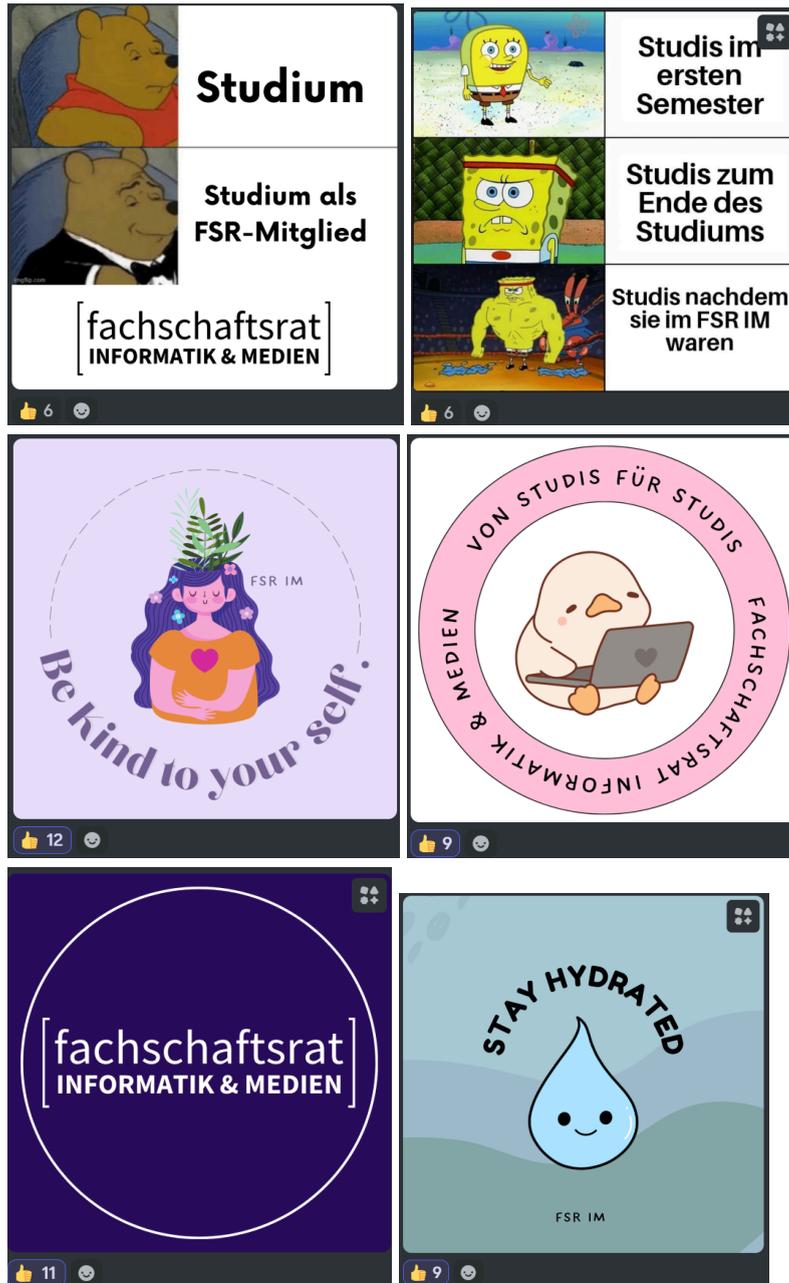
- /

**d. Erstifahrt**

- /

**e. Fachschaftsmerch**

- Merch ist bestellt → Rechnung kommt erst im Januar, sollte aber alles bis zum 22.01. fertig sein
- Sticker sind für ca. 253€ bestellt
- Designs:



→ Rechtschreibfehler "yourself" wurde angepasst

#### f. Protokollführung

- Wer ist für die Reihenfolge des Protokolls verantwortlich?
  - Leitung der nächsten Sitzung
- Es ist etwas chaotisch, wenn zu viele Menschen während der Sitzung mitprotokollieren → Macht es auch unübersichtlicher und Nachbearbeitung dauert länger
- Fehlende Protokolle wurden ausgedruckt

#### g. Evaluation

- Frau Klöden hat die E-Mails mit den zu evaluierenden Modulen herumgeschickt

#### h. Sozialamt

- /

#### **i. Kassenswart\*in**

*GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit —> Keine Gegenrede*

*Öffentlichkeit wird wieder einbezogen um 18:38 Uhr*

- Bankdaten von euch bitte nicht extra vorne auf die Kassenzettel schreiben!
- Privates auf den Kassenzetteln von FSR-Ausgaben trennen - benötigt separaten Kassenzettel

#### **j. Technik**

- Bitwarden Passwort Manager ist eingerichtet
- Zugriff auf alten Discordaccount "fstrim" wiedererlangt
  - Vorschlag: Account löschen, da nicht mehr gebraucht → Keine Gegenrede
- Kennt jemand einen fs\*\*\*\*\*@gmail.com Account (wahrscheinlich noch aus der FSR Medien Zeit)?
  - Nein → Account wird ignoriert

*Rahel verlässt die Sitzung um 18:46 Uhr*

- Bitte tragt eure (Google-) Mail Adresse in die ultimative Übersicht im UFO ein, sonst verliert ihr Zugriff auf den UFO!
  - Deadline Ende Januar
  - Anleitung zum Verknüpfen der HTWK Mail: im UFO
  - Lennart hilft bei Problemen

*Rahel betritt die Sitzung um 18:50 Uhr*

- Neue PCs wurden zugesagt, müssen aber noch ausgesondert werden
- Downloads Ordner auf dem Büro PC wird langsam ausgemistet
  - Bitte schaut, was von euch da noch drin liegt
  - Sollte möglichst leer sein, wenn wir einen neuen PC bekommen, idealerweise auch Ende Januar
- Protokoll zur Übersicht über das Technikamt → Anleitungen, Zuständigkeiten usw. für einfachere Amtsübergaben

*Jonathan betritt die Sitzung um 18:52 Uhr*

#### **k. Hochschulpolitik**

- Gespräch mit Prof.in Weiß
  - Bedenken zur Studiendekanswahl von Prof.in Weiß wurden in einer Mail von Studis geäußert, wir wurden um ein Gespräch gebeten
  - Mail wurde angesprochen, Prof.in Weiß war geschockt von den Aussagen und konnte diese nicht nachvollziehen
  - Ebenfalls wurden Probleme in spezifischen Modulen angesprochen, dabei unterschieden sich jedoch die Sichtweisen und Meinungen
  - Prof.in Weiß ist bereit für ein Gespräch mit Studierenden
    - Wir würden als medierende Partei dabei sein und das Gespräch organisieren

5

## Wahlen

- Man kann sich noch bis Freitag aufstellen lassen
  - Bei Aufstellung wird erwartet, dass die Personen zu den Sitzungen kommen, wenn sie auch tatsächlich gewählt werden
  - Lieber als ehrenamtliches Mitglied aufstellen lassen, wenn man nicht sicher ist, dass man es zu den meisten Sitzungen schafft
  - Man ist nicht verpflichtet eines der vier Ämter für die gewählten Mitglieder zu übernehmen, aber man sollte es im Hinterkopf behalten
  - Rücktritt ist jederzeit möglich
  - Man kann die Sitzungen schlecht verkürzen, da über diese Dinge gesprochen werden muss
    - tatsächlich unübliche viele wichtige Diskussionsthemen dieses Jahr gewesen
- Auch bis Freitag: [Beantragung der Briefwahl](#)
- **Stimmabgabe 20.01.2025 - 22.01.2025 (9-16 Uhr)**

*Pauline verlässt die Sitzung um 19:12 Uhr*

*Pauline betritt die Sitzung um 19:14 Uhr*

- Bis jetzt sind aufgestellt:
  - 11 Personen für FSR
  - 3 Personen für FakRat
  - 1 Person für Senat
  - 1 Person für erweiterten Senat
- Bis wann müssen die Steckbriefe fertig sein?
- Wo wollen wir Plakate aufhängen?
  - Haben Pinnwand freigemacht
- Pinnwände und Tisch für die Wahlkabinen müssen vom Hausmeister beantragt werden
- Menschen zum Wählen anregen: Womit können wir sie anlocken?
  - "Zufällig" Waffel- und FSR-Merch-Stand neben den Wahlkabinen?
  - Nachricht an Studis - Evtl. über die Ersti-Coaches?
  - Profs dringlichst bitten, zum Wählen aufzurufen (E-Mail an Frau Häse schicken)
  - Auch an Ersti-Coaches weitergeben
- Unsere Wahlbeteiligung prozentual immer am geringsten von allen Fakultäten
- Schichtpläne fehlen auch noch
- Alles Aufgaben der Wahl-Vorstände → Kurzer Reminder

*Sitzungsunterbrechung von 19:38 Uhr bis 19:55 Uhr*

*Alex verlässt die Sitzung während der Sitzungsunterbrechung*

6

## Veranstaltungen

- a. Weihnachtsfeier**
  - Teeküche muss saubergemacht werden!
- b. Weihnachtsfeier intern**
  - Habt ihr Bock/Zeit für sowas?
  - noch keine Antworten

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adde macht Discord-Umfrage</li> </ul>
7	<h2>Fakultätsrat</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neuer Dekan (Hlawitschka)</li> <li>• Neue Prodekane sind Prof. Bärwald aus BK (Lehre) und Prof. Engisch aus DV (Forschung)</li> <li>• Studiengang 3D-Druck und funktionale Oberflächen ist aufgetaucht, ist evtl. Ersatz für DPB??</li> <li>• Qualitätsberichte werden im Januar besprochen</li> </ul>
8	<h2>Öffentlichkeitsarbeit</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antonia und Adeline haben jetzt TYPO3-Schulung</li> <li>• Reel hat 3000 Views</li> </ul>
9	<h2>StuRa</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unsere Konsti-Sitzung muss zwischen 23.01.2025 und Anfang März stattfinden <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Termin: 29.1.2025 (wird nochmal näher im Discord besprochen)</li> <li>◦ Andere Termine sind suboptimal wegen Prüfungsphase oder Semesterferien</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Justin verlässt die Sitzung um 20:11 Uhr</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Am 05.03. ist Konsti-Sitzung StuRa</li> <li>• Großteil der HSSF-Pauschalen jetzt ausgezahlt</li> <li>• Zukunftsplanung <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Punkte für die zukünftige Verbesserung der Zusammenarbeit</li> <li>◦ Alle neuen FSR-Mitglieder 1x zu einer StuRa Sitzung</li> <li>◦ Alle SSV-Menschen kommen bitte in die Telegram-Gruppe (Link ist auch in der ultimativen Übersicht)</li> <li>◦ Den Link bitte auch in Willkommens-Mails an neue FSR-Menschen integrieren</li> <li>◦ Pro Amtszeit oder Semester eine Studi-Vollversammlung (alle Studis, nicht nur SSV) <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Um Fragen/Anregungen von Studierenden Raum zu geben</li> </ul> </li> <li>◦ Monatliche Rundmail des StuRa an alle Studis mit StuRa-Updates <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verantwortlichkeit wechselt zwischen Sprecher*in, KoKo und ÖA</li> </ul> </li> <li>◦ Was fällt euch noch ein? <ul style="list-style-type: none"> <li>■ es sollte an der AK-Beteiligung gearbeitet werden</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• AK StuRa-Fahrt gegründet</li> <li>• Das DPB-Thema wird in die RKA (Rektoratskommission Akkreditierung) genommen</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wir haben Jutebeutel und Tontöpfe für Weihnachtsfeier erstmal kostenlos bekommen, der Rest gehört aber StuRa</li><li>• StuRa beteiligt sich in irgendeiner Form am Lunch and Learn</li></ul>
10	<h2>Sonstiges</h2> <p><b>Feedback, Danksagungen, Appreciation, Empowerment</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Die FSR Informatik Menschen der Uni Leipzig haben sich ganz doll über die Anwesenheit von HTWK Studis bei deren Karaoke Abend letzten Freitag gefreut</li><li>• Danke an alle, die bei der Weihnachtsfeier mitgeholfen haben (besonders an Adde, du warst fantastisch)</li><li>• Danke dass ihr so wunderbar seid</li><li>• Rahel schreibt der Kanzlerin, dass wir eine ÖA-Kampagne für den Fahrstuhl machen wollen</li></ul>

Ende der Sitzung 20:27 Uhr

Für das Protokoll verantwortlich: Rahel, Alex, Lennart

**Leipzig, den 18.12.2024**

---

---